



Resumen de Facturación & Colecciones

Hegg Health Center tiene una política de facturación y cobro para proporcionar opciones de pago que son exclusivos de la situación económica de cada paciente mientras cumple con sus obligaciones financieras. Se espera que los pacientes cumplan con los planes de pago acordados por ambas partes. Esta política es propia de los pacientes que no están actualmente en el proceso de solicitar Asistencia Financiera.

Expectativas de Pago

1. Los planes de pago deben cumplir con los siguientes lineamientos, y el pago se espera 30 días después del primer estado de cuenta después de haber sido dado de alta del Hegg Health Center.
 - a. Los saldos menores o iguales a \$ 1,000 deben pagarse en su totalidad dentro de los 12 meses posteriores al plan de pago inicial.
 - b. Saldos mayores a \$1,000 deben ser liquidados en los 18 meses siguientes al plan de pago inicial.
2. El 20% de descuento por pronto pago se aplicará sólo si el saldo es pagado en su totalidad a los 30 días de la fecha del primer estado de cuenta.
3. Los intereses se aplicarán a los saldos de las cuentas después de 90 días, a menos que se hayan programado pagos automáticos a través de banca electrónica o tarjeta de crédito/débito. Las deducciones de la nómina sólo están disponibles para los empleados del Hegg Health Center.
4. Todas las cuentas que no tengan ningún pago, pagos inconsistentes o que no estén en el proceso de solicitud de Ayuda Financiera serán entregadas a una agencia de cobro a los 120 días después de la fecha del primer estado de cuenta.

Opciones de Pago

1. Se aceptan pago en efectivo, cheque y tarjetas de crédito/débito.
2. Los pagos pueden hacerse en línea en el sitio www.hegghc.org.
3. Banca electrónica (retiros automáticos de su cuenta bancaria).
4. Retiros automáticos de tarjeta de crédito o débito.
5. Deducción de nómina (solo empleados del Hegg Health Center)

Planes de Pago

1. Aplique para Medicaid u otros programas de asistencia del condado.
2. Solicite un préstamo a una institución financiera de su elección.
3. Solicite Asistencia Financiera poniéndose en contacto con la Oficina de Negocios del hospital o en línea en el sitio www.hegghc.org y seleccione el enlace de Asistencia Financiera.

Si usted necesita más información acerca del proceso de facturación y cobro o desea establecer un plan de pago, por favor póngase en contacto con la oficina de negocios del hospital al 712-476-8000 o llame a la línea de los intérpretes (712) 476-8176.